

# ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных

11.01.2024 № 03/2024

Минский район

## Глава 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Политика применяется к отношениям, связанным с обработкой Оператором персональных данных пользователей Сайтов, потребителей, посетителей торговых объектов, заявителей, контрагентов (далее – «Вы» в соответствующем падеже).
2. Политика разработана в соответствии с Законом, иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь в целях обеспечения надлежащей защиты персональных данных, а также реализации прав и законных интересов физических лиц при обработке Оператором персональных данных.
3. Если иное не предусмотрено Политикой, термины, используемые в Политике, толкуются в соответствии с Законом.
4. В Политике используются следующие термины:
  - (1) ГК – Гражданский Кодекс Республики Беларусь от 7 декабря 1998 г. №218-3;
  - (2) Закон – Закон от 7 мая 2021 г. № 99-3 «О защите персональных данных»;
  - (3) контрагенты – физические лица, индивидуальные предприниматели и (или) работники индивидуальных предпринимателей, представители и (или) работники юридических лиц, которые являются одной из сторон гражданско-правовых договоров, заключаемых с Оператором;
  - (4) НЦЗПД – Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь;
  - (5) Оператор – Частное сервисное унитарное предприятие «АВТЕН-сервис», УНП 192272233, ОКПО 381752975000, адрес: 223050, Минская обл., Минский р-н, Колодищанский с/с, пос. Сухорукие, ул. Базовская, 1А/1, пом. №3., тел. +375 29 340 65 37
  - (6) Перечень – постановление Министерства юстиции Республики Беларусь от 24 мая 2012 г. №140 «О перечне типовых документов»;
  - (7) Политика – Политика в отношении обработки персональных данных;
  - (8) Сайт – веб-сайт Оператора, доступный по ссылке <https://lasermet.by/>;
  - (9) Сайт для юридических лиц – веб-сайт, доступный по ссылке <https://lasermet.by/>;
  - (10) Сайты – Сайт и Сайт для юридических лиц совместно;
  - (11) ЭПК – экспертно-проверочная комиссия. Отметка «ЭПК», указанная в Перечне в отношении сроков хранения конкретных видов документов, означает, что срок хранения таких документов после проведения экспертизы их ценности может продлеваться, в том числе такие документы могут иметь историческую, научную, социальную, экономическую, политическую или культурную ценность и подлежать передаче на постоянное хранение в государственные архивы.
5. Политика является публичным документом, предназначенным для ознакомления неограниченного круга лиц посредством ее размещения в глобальной компьютерной сети Интернет на Сайтах.

## Глава 2

# ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ, ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ И СРОКИ ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6. Оператор обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных целям их обработки, заявленным в Политике, или определенных в соответствии с законодательством.

7. Оператор осуществляет обработку персональных данных в следующих случаях:

Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Применение системы видеонаблюдения в целях обеспечения охраны физических лиц (в т.ч. работников), имущества Оператора от противоправных посягательств	изображение человека	абз. 20 ст. 6 Закона (Закон Республики Беларусь от 8 ноября 2006 г. №175-3 «Об охранной деятельности»)	30 дней
Обеспечение пропускного и внутриобъектового режима в зданиях офиса	Фамилия, имя, отчество	абз. 20 ст. 6 Закона (Закон Республики Беларусь от 8 ноября 2006 г. №175-3 «Об охранной деятельности»)	1 год после окончания ведения журнала посещений
<b>Заявители, т.е. лица, обратившиеся с запросом, подавшие (подающие) обращения</b>			
Рассмотрение замечаний и предложений, вносимых в книгу замечаний и предложений, подготовка и направление ответа на замечание и (или) предложение заявителя	Фамилия, имя, отчество; адрес места жительства (места пребывания); номер телефона; иные сведения, включенные в обращение заявителем	абз. 20 ст. 6 Закона (ст. 9, ст. 28 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-3 «Об обращениях граждан и юридических лиц»)	5 лет с даты последнего обращения; 5 лет после окончания ведения книги замечаний и предложений (п. 89, 91 Перечня)
Рассмотрение письменного (иного, нежели замечание или предложение, вносимое в книгу замечаний и предложений) или устного обращения заявителя- физического лица	Фамилия, имя, отчество (полностью либо инициалы); адрес места жительства (места пребывания); личная подпись – при подаче заявителем письменного обращения; иные сведения, включенные в обращение заявителем; адрес электронной почты – при подаче заявителем электронного обращения; сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих	абз. 20 ст. 6 Закона (ст. 9, ст. 28 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-3 «Об обращениях граждан и юридических лиц»)	В случае неоднократного обращения – 5 лет ЭПК с даты последнего обращения. Предложения по улучшению деятельности Организации – постоянно (п. 85 Перечня)

	полномочия представителя, – при подаче заявления представителем заявителя		
Рассмотрение письменного (иного, нежели замечание или предложение, вносимое в книгу замечаний и предложений) или устного обращения заявителя, подающего обращение от имени юридического лица	установленном порядке подписывать обращения); личная подпись руководителя или лица, уполномоченного в установленном порядке подписывать обращения – при подаче заявителем письменного обращения; иные сведения, включенные в обращение заявителем; адрес электронной почты – при подаче заявителем электронного обращения; сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих полномочия представителя, – при подаче заявления представителем заявителя	абз. 20 ст. 6 Закона (ст. 9, ст. 28 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-3 «Об обращениях граждан и юридических лиц»)	В случае неоднократного обращения – 5 лет ЭПК с даты Последнего обращения. Предложения по улучшению деятельности Организации – постоянно (п. 85 Перечня)
Осуществление административных процедур	В соответствии с перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утв. Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200	абз. 20 ст. 6 Закона (ст. 14 и 15 Закона от 28 октября 2008 г. № 433-3 «Об основах административных процедур»)	5 лет (п. 100, 101, 104 Перечня)
<b>Потребители Оператора</b>			
Обеспечение участия потребителей в дисконтных (скидочных) программах Оператора	Дата и год рождения; номер телефона; номер карты лояльности	ст. 5 Закона (согласие)	1 год с даты последней покупки с использованием карты лояльности Оператора
Проведение Оператором опросов, статистических и маркетинговых исследований	Пол; дата и год рождения; номер карты лояльности; место жительства (населенный пункт, улица, дом)	ст. 5 Закона (согласие)	1 год с даты последней покупки с использованием карты лояльности Оператора

Реализация информационной и рекламной рассылки	Имя, отчество; адрес электронной почты; номер карты лояльности; номер телефона	ст. 5 Закона (согласие)	1 год с даты последней покупки с использованием карты лояльности Оператора
Осуществление потребителем возврата товара, подлежащего маркировке унифицированными контрольными знаками или средствами идентификации, при предоставлении покупателем соответствующего заявления	Сведения, необходимые для оформления акта приемки немаркированных товаров в соответствии с Приложением к Инструкции о порядке хранения, транспортировки и реализации товаров, Подлежащих маркировке унифицированными контрольными знаками или средствами идентификации, утв. постановлением Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 3 мая 2021 г. № 17 «О реализации Указа Президента Республики Беларусь от 10 июня 2011 г. № 243» (далее – Инструкция)	абз. 16 ст. 6 Закона (абз. 2 п. 4 Инструкции)	3 года с даты осуществления возврата
Рассмотрение Оператором запроса потребителя на реализацию его прав в случае реализации товара ненадлежащего качества	Фамилия, имя, отчество; место жительства; номер телефона; иные сведения, указываемые потребителем в заявлении при необходимости	абз. 16 ст. 6 Закона (ст. 20 Закона Республики Беларусь от 9 января 2002 г. № 90-3 «О защите прав потребителей» (далее – Закон «О защите прав потребителей»))	3 года с момента реализации потребителем права
Рассмотрение Оператором запроса потребителя на реализацию его прав в случае реализации товара надлежащего качества	Фамилия, имя, отчество; место жительства; номер телефона; иные сведения, указываемые потребителем в заявлении при необходимости	абз. 16 ст. 6 Закона (ст. 28 Закона «О защите прав потребителей»)	3 года с момента реализации потребителем права

Осуществление доставки товара	Фамилия, имя, отчество; адрес доставки товара	абз. 15 ст. 6 Закона	Договоры, контракты по финансово-хозяйственной деятельности и документы к ним – 3 года после окончания срока действия договора, контракта, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора, контракта (п. 70 Перечня)
Реализация Оператором партнерских программ с банками по кредитованию потребителей	Фамилия, имя, отчество; дата и год рождения; место жительства; паспортные данные; банковские реквизиты; номер телефона; адрес электронной почты иные данные, предусмотренные в анкетах (заявках) банка на предоставление кредитов	абз. 15 ст. 6 Закона	Договоры, контракты по финансово-хозяйственной деятельности и документы к ним – 3 года после окончания срока действия договора, контракта, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора, контракта (п. 70 Перечня)
Улучшение качества оказываемых потребителю услуг колл-центра при реализации прав в соответствии с законодательством о защите прав потребителей	Аудиозапись; иные персональные данные, предоставленные потребителем при телефонном звонке	ст. 5 Закона (согласие)	90 дней с момента последней коммуникации с потребителем
<b>Посетители торговых объектов и иных помещений Оператора</b>			
Применение системы видеонаблюдения в целях Обеспечения охраны	Изображение человека	абз. 20 ст. 6 Закона (Закон Республики Беларусь от 8 ноября 2006 г. №175-З	30 дней
физических лиц, имущества Оператора от противоправных посягательств на торговых объектах Оператора		«Об охранной деятельности в Республике Беларусь»)	
<b>Пользователи Сайта</b>			
Создание и использование пользователем Сайта личного кабинета	Номер телефона	ст. 5 Закона (согласие)	3 года с момента последнего входа в личный кабинет

Рассмотрение сообщения, направленного пользователем Сайта через онлайн-форму «Форма обратной связи»	Имя; номер телефона; тема сообщения	ст. 5 Закона (согласие)	3 года с момента последнего входа в личный кабинет
<b>Оформление заказа на Сайте. Пользователи Сайта для юридических лиц</b>			
Создание пользователем Сайта для юридических лиц личного кабинета	Адрес электронной почты; фамилия, имя; контактный телефон	ст. 5 Закона (согласие)	3 года с момента последнего входа в личный кабинет
Предоставление возможности заказать звонок через онлайн-форму «Обратный звонок»	Имя; номер телефона	ст. 5 Закона (согласие)	3 года с момента последнего входа в личный кабинет
Рассмотрение сообщения, направленного пользователем Сайта через онлайн-форму «Написать нам»	Фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; контактный телефон; компания	ст. 5 Закона (согласие)	3 года с момента последнего входа в личный кабинет
<b>Контрагенты</b>			
Направление, получение и обсуждение предложений и сотрудничестве	Контактные данные (номер телефона; адрес электронной почты); иные сведения, указанные контрагентом в сопутствующей переписке	абз. 15 ст. 6 Закона – при ведении коммуникации с контрагентом-физическим лицом и индивидуальным предпринимателем или абз. 20 ст. 6 Закона – при ведении коммуникации с представителями контрагента – юридического лица (ст. 49, п. 5 ст. 186 ГК)	Переписка о заключении договоров, контрактов по финансово-хозяйственной деятельности – 3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора (п. 70, 71 Перечня); если договор не подписывался – 1 год с даты последнего сообщения в рамках переписки с контрагентом
Ведение коммуникации в рамках подписываемых/подписанных между Оператором и контрагентом договоров	Фамилия, имя, отчество; контактные данные, должность, иные сведения, указанные контрагентом в сопутствующей переписке	абз. 15 ст. 6 Закона – при ведении коммуникации с контрагентом-физическим лицом и индивидуальным предпринимателем или абз. 20 ст. 6 Закона – при ведении коммуникации с представителями контрагента – юридического лица (ст. 49, п. 5 ст. 186 ГК)	Переписка о заключении и исполнении договоров, контрактов по финансово-хозяйственной деятельности – 3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора (п. 70, 71 Перечня)

<p>Заключение, изменение, исполнение, расторжение договора</p>	<p>Фамилия, имя, отчество контрагента-физического лица, представителя и (или) работника контрагента-юридического лица или индивидуального предпринимателя; Реквизиты документа, удостоверяющего личность лица, подписывающего договор (для контрагентов-физических лиц и индивидуальных предпринимателей); адрес регистрации, контактные данные; банковские реквизиты; информация о налоговом резидентстве; документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора и иных документов от имени контрагента; иные данные, предоставляемые контрагентом для заключения договора и в рамках его исполнения</p>	<p>абз. 15 ст. 6 Закона – при заключении договора с контрагентом-физическим лицом и индивидуальным предпринимателем или абз. 20 ст. 6 Закона – при заключении договора с контрагентом – юридическим лицом (ст. 49, п. 5 ст. 186 ГК)</p>	<p>Договоры, контракты по финансово-хозяйственной деятельности и документы к ним – 3 года после окончания срока действия договора, контракта, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора, контракта (п. 70 Перечня)</p>
--	--	---	---

**8.** Оператор не осуществляет обработку персональных данных, касающихся расовой принадлежности, политических взглядов, религиозных убеждений, а также половой жизни. Специальные персональные данные обрабатываются Оператором исключительно в соответствии с целями, заявленными в Политике или установленными законодательством.

### Глава 3

## ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. МЕРЫ ПО ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

**9.** Оператор совершает следующие действия по обработке Ваших персональных данных: сбор, систематизация, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, предоставление, удаление персональных данных.

**10.** Способы обработки персональных данных: неавтоматизированная обработка персональных данных; автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без такой передачи; смешанная обработка персональных данных.

**11.** Хранение персональных данных осуществляется в течение сроков, указанных в главе 2, но не более чем того требуют цели обработки персональных данных.

**12.** Оператор прекращает обработку персональных данных в случае достижения целей обработки персональных данных, истечения срока обработки персональных данных, отзыва Вашего согласия или предъявления Вами требования о прекращении обработки персональных данных, отсутствия основания для обработки персональных данных, выявления неправомерной обработки персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством о защите персональных данных.

**13.** Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных в процессе их обработки от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

**14.** Функции по осуществлению внутреннего контроля за обработкой персональных данных в части осуществления организационных и правовых мер по обеспечению защиты персональных данных, обрабатываемых Оператором, возложены на юридический отдел Оператора; в части осуществления технических мер по обеспечению защиты персональных данных, осуществления технической и криптографической защиты персональных данных возложены на управление информационных технологий Оператора.

**15.** За содействием в реализации Ваших прав Вы можете обратиться в юридический отдел Оператора по электронному адресу: [zakaz@lasernet.by](mailto:zakaz@lasernet.by).

## Глава 4

### ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. И МЕХАНИЗМ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

16. Вы имеете следующие права в отношении обработки Оператором Ваших персональных данных:

Право	Содержание	Наши действия
<b>Право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (1)</b>	Вы имеете право на получение информации, касающейся обработки ваших персональных данных, содержащей: <ul style="list-style-type: none"><li>– наименование и местонахождение Оператора;</li><li>– подтверждение факта обработки персональных данных Оператора;</li><li>– ваши персональные данные и источник их получения;</li><li>– правовые основания и цели обработки Ваших персональных данных;</li><li>– срок, на который дано согласие на обработку персональных данных;</li><li>– наименование и место нахождения уполномоченного лица, которому Оператор передает ваши персональные данные для обработки</li></ul>	Оператор в течение 5 рабочих дней после получения Вашего заявления предоставит запрашиваемую Вами информацию либо уведомит Вас о причинах отказа в ее предоставлении
<b>Право на получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам (2)</b>	Вы вправе получать от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных уполномоченным лицам один раз в календарный год бесплатно	Оператор в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса предоставит информацию о том, какие Ваши персональные данные и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомит Вас о причинах отказа в ее предоставлении
<b>Право на внесение изменений в свои персональные данные (3)</b>	Вы вправе требовать от Оператора внести изменения в Ваши персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными	Оператор в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса внесет изменения в Ваши персональные данные, если они являются неполными, устаревшими или неточными
<b>Право требовать прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления (4)</b>	Вы вправе требовать от Оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных	Оператор в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса прекратит обработку Ваших персональных данных за исключением случаев, когда Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, установленных Законодательством Республики Беларусь

<b>Право отозвать предоставленное ранее согласие на обработку персональных данных (5)</b>	Если Ваше согласие является законным основанием для обработки Ваших персональных данных, Вы можете в любое время отозвать его. Это не повлияет на законность осуществляемой обработки персональных данных на основании Вашего согласия до момента отзыва Вашего согласия	Оператор в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса прекратит обработку Ваших персональных данных, осуществит их удаление и уведомит Вас об этом, за исключением случаев, когда Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, установленных законодательством Республики Беларусь
<b>Право на обжалование действий (бездействия) и решений оператора, связанных с обработкой персональных данных (6)</b>	Если Вы считаете, что наша обработка персональных данных нарушает применимое законодательство в сфере защиты персональных данных, вы можете подать жалобу в уполномоченный орган	

**17.** Для реализации своих прав, указанных в пунктах 1–5, Вы можете подать Оператору заявление в письменной форме либо в виде электронного документа.

**18.** Заявление в письменной форме может быть направлено по адресу: Частное сервисное унитарное предприятие «АВТЕН-сервис», 223050, Минская обл., Минский р-н, Колодищанский с/с, пос. Сухорукие, ул. Базовская, 1А/1, пом. №3.

**19.** Заявление в форме электронного документа может быть направлено по адресу электронной почты: [zakaz@lasermet.by](mailto:zakaz@lasermet.by).

В случае реализации права на отзыв согласия, полученного в электронной форме, Вы также можете направить запрос в иной электронной форме: на адрес электронной почты [zakaz@lasermet.by](mailto:zakaz@lasermet.by) или отозвать согласие путем удаления соответствующей отметки в личном кабинете на Сайтах.

**20.** Ваше заявление для реализации указанных выше прав должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется);
- адрес места жительства (места пребывания);
- дату рождения;
- изложение сути требований;
- идентификационный номер, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность, в случаях, если эта информация указывалась Вами при даче согласия или обработка персональных данных осуществляется без Вашего согласия;
- личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа).

**21.** Оператор не рассматривает заявления, направленные иными способами (телефон, факс и т.п).

**22.** Для реализации права, указанного в пункте 6, Вы вправе обратиться в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных – Национальный центр по защите персональных данных Республики Беларусь, в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц. Принятое уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных решение может быть обжаловано в суд в порядке, установленным законодательством.

**23.** Правовым последствием предоставления Вами согласия на обработку персональных данных является возникновение у Оператора права на обработку Ваших персональных данных в соответствующих целях, на которые было дано согласие.

**24.** В случае отказа от предоставления Оператору согласия на обработку персональных данных Оператор не вправе обрабатывать Ваши персональные данные в целях, в которых согласие не было получено.

## Глава 5

### ПЕРЕДАЧА ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ.

- 25.** Оператор может предоставлять (передавать) персональные данные третьим лицам с соблюдением требований законодательства для достижения целей, заявленных Оператором в Политике или определённых законодательством.
- 26.** Оператор может передавать ваши персональные данные следующим субъектам на основании заключенного договора с Оператором:
- лицам, осуществляющим доставку и перевозку приобретённых вами товаров;
  - лицам, осуществляющим деятельность по реализации товаров (работ, услуг) с использованием товарного знака Оператора на основании заключенного с Оператором договора комплексной предпринимательской лицензии (франчайзинга), лицензионного договора;
  - лицам, которые помогают Оператору в организации и проведении рекламных акций;
  - поставщикам программных продуктов, с использованием которых Оператором осуществляется обработка персональных данных, когда такие программные продукты располагаются на серверах, не принадлежащих Оператору;
  - юридические лица, оказывающие Оператору услуги по осуществлению информационной и рекламной рассылки.
- 27.** Перечень персональных данных, обработка которых поручается уполномоченному лицу, соответствует перечню, указанному рядом с соответствующей целью в разделе «цели обработки, перечень обрабатываемых персональных данных, правовые основания и сроки хранения персональных данных». Перечень действий с персональными данными, осуществляемых указанными уполномоченными лицами, следующий: сбор, систематизация, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, предоставление, удаление.
- 28.** Оператор также вправе передавать ваши персональные данные соответствующим третьим лицам, когда обязано сделать это в силу закона.

## Глава 6

### ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 29.** Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не отраженные в Политике, регулируются законодательством о защите персональных данных, иными локальными правовыми актами Оператора. В случае если какое-либо положение Политики противоречит законодательству, остальные положения Политики остаются в силе и являются действительными.
- 30.** Оператор имеет право по своему усмотрению изменять и (или) дополнять условия Политики без предварительного Вашего уведомления, за исключением случаев внесения существенных изменений. В случае если в содержание Политики вносятся существенные изменения, Оператор доведет содержание таких изменений до Вашего сведения заблаговременно, до вступления в силу таких изменений.
- 31.** Действующая редакция Политики доступна в открытом доступе в глобальной компьютерной сети Интернет на Сайтах Оператора.